



La Universidad Tecnológica de Poanas

## CONVOCA

A las personas interesadas que reúnan los siguientes requisitos para ingresar como **Secretaria(o) (Asistente de Rectoría)**.

### PERFIL REQUERIDO:

- Escolaridad: Licenciatura o afín

### REQUISITOS:

- Haber obtenido un Título al perfil requerido.
- Experiencia profesional en área afín de por lo menos 1 año.
- Conocimiento básico de ofimática.
- Capacidad de interrelación con el personal.
- Disponibilidad de horario.
- Responsable.
- Facilidad de palabra.
- Capacidad de manejo y solución de conflictos.

El horario de labores estará comprendido de lunes a viernes de 8:00 a 16:00 hrs. Los interesados que cumplan con los requisitos deberán enviar su Curriculum Vitae con los documentos comprobatorios al correo: **unitecpoanas\_sep@hotmail.com** y **lagra\_15@hotmail.com** del **02 al 04 de febrero de 2022**.

ATENTAMENTE

**M.A.R.H. LAURA GABRIELA ROJAS ÁLVAREZ**

Coordinadora Recursos Humanos,  
Materiales y Servicios Generales de la  
Universidad Tecnológica de Poanas

**“FORJANDO EL FUTURO”**

C.C.P/Archivo LGRA